

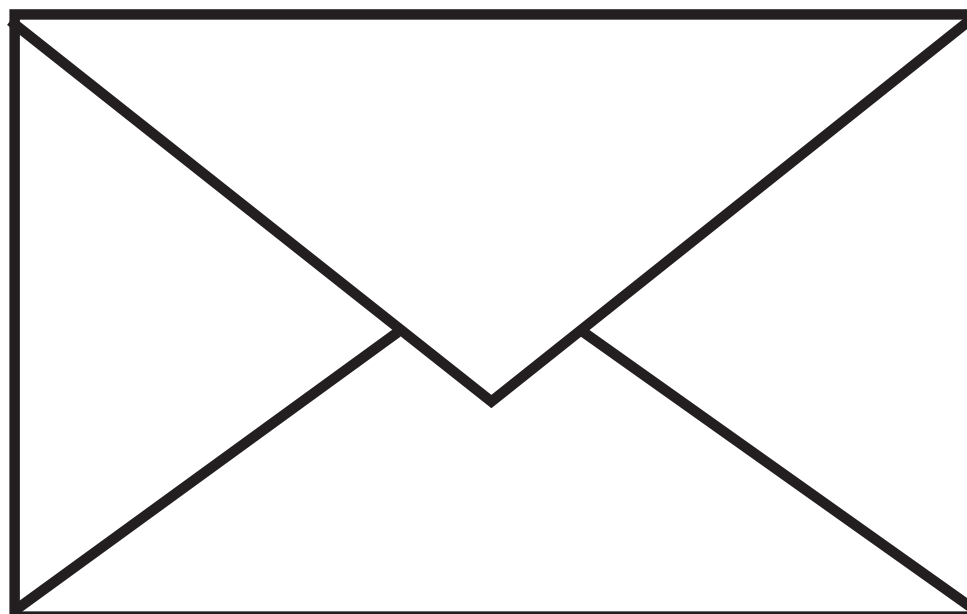
SPEDIRE UNA LETTERA

Se vuoi spedire una lettera, devi prima imparare a scrivere correttamente sulla busta i dati necessari.

Questa è l'immagine del "davanti" di una busta: si chiama FRONTE.

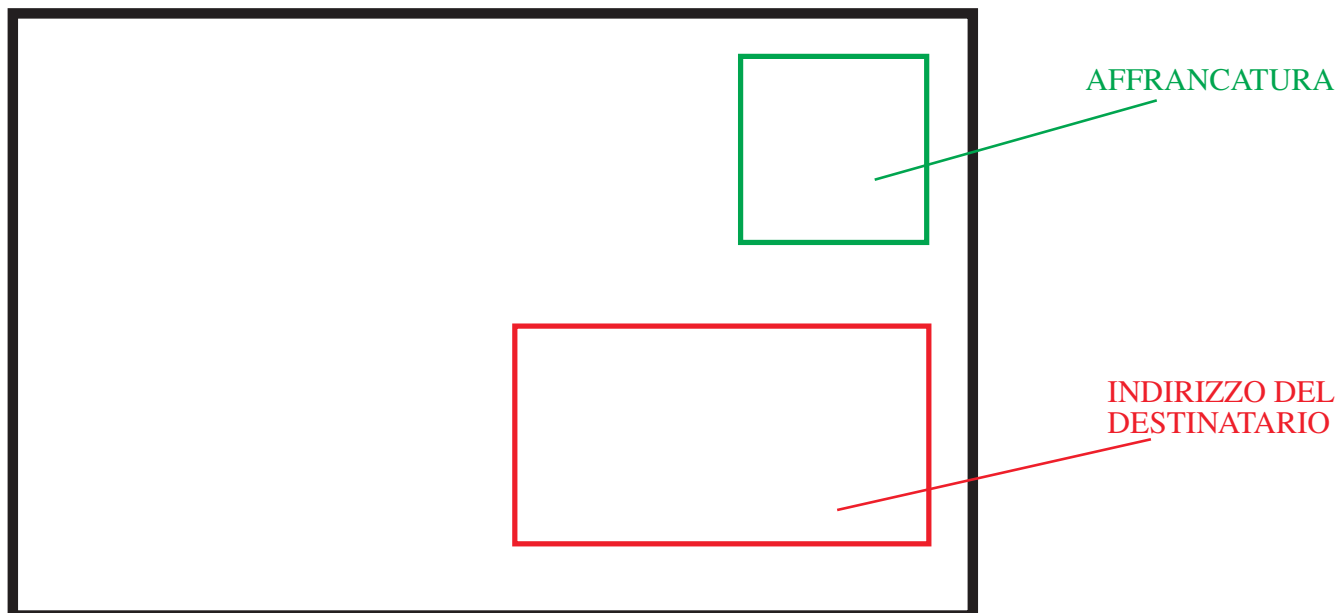


Questa è l'immagine del "dietro" di una busta: si chiama RETRO.



SPEDIRE UNA LETTERA

Sul FRONTE della busta va scritto l'INDIRIZZO del DESTINATARIO, cioè delle persona a cui va spedita la lettera.



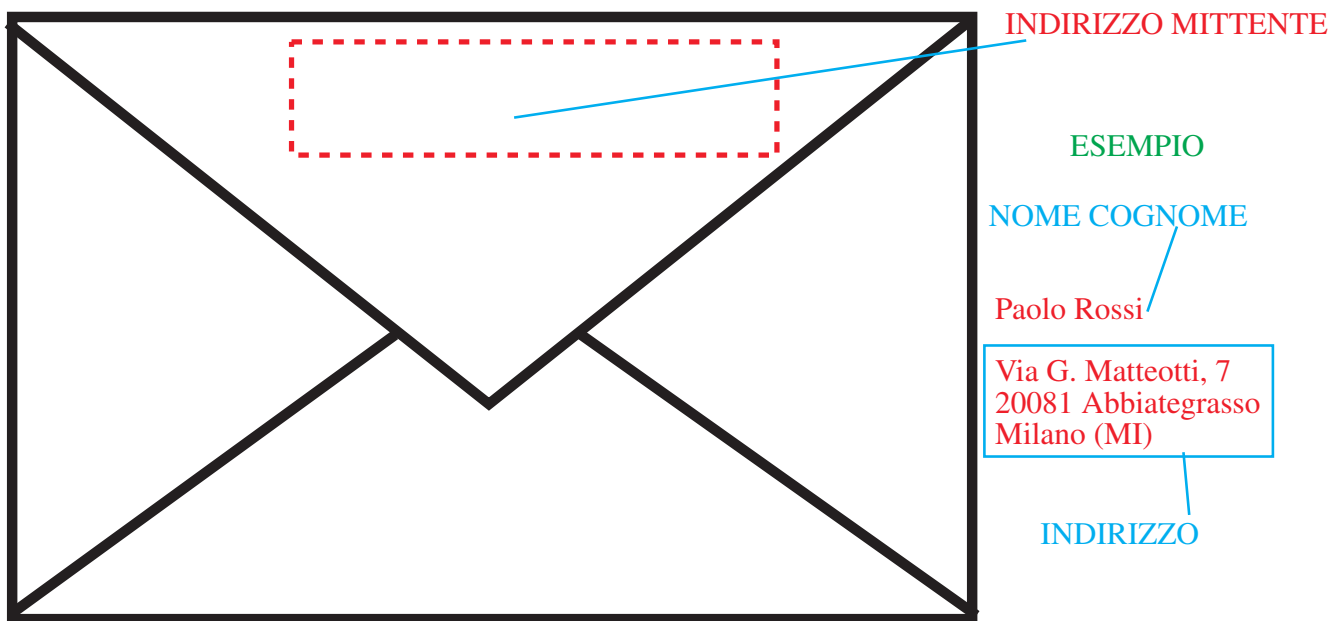
L'indirizzo spiega alla AZIENDA che si occupa del trasporto e della consegna della lettera a chi e dove deve essere consegnata la lettera. L'azienda che in Italia trasporta e consegna la maggior parte delle lettere si chiama **Posteitaliane**

Nell'angolo in alto a destra della busta va incollata l'AFFRANCATURA, cioè un francobollo.



SPEDIRE UNA LETTERA

Questa affrancatura serve per pagare all'azienda che se ne occupa il costo del trasporto e della consegna della lettera. I francobolli si possono acquistare negli uffici delle Poste Italiane o nei negozi dei Tabaccai. Sul RETRO della busta va scritto l'indirizzo del MITTENTE, cioè della persona che spedisce la lettera.



Attività

Chiedi il permesso di spedire una lettera al suo indirizzo a un tuo familiare, o a un tuo amico o amica. Scrivi la lettera, mettila nella busta e chiudi la busta. Poi scrivi l'indirizzo del destinatario e il tuo indirizzo come mittente. Se vuoi, puoi veramente spedire la lettera. Acquista l'affrancatura e metti la lettera in una cassetta postale.

